

# 上海电子信息职业技术学院文件

沪电信职院〔2014〕22号

---

## 关于印发《上海电子信息职业技术学院关于公开选拔 应届毕业生留校工作的暂行规定》通知

各教学单位、职能部门：

现将《上海电子信息职业技术学院关于公开选拔应届毕业生留校工作的暂行规定》印发给你们，请结合本部门工作实际，认真研究执行。

附件：上海电子信息职业技术学院关于公开选拔应  
届毕业生留校工作的暂行规定

上海电子信息职业技术学院

2014年7月2日

## 附件

# 上海电子信息职业技术学院 关于公开选拔应届毕业生留校工作的暂行规定

为更好地做好我院人才队伍建设，充分利用学院优秀毕业生资源，规范地开展公开选拔应届毕业生留校工作，现结合学院实际情况，制定本规定：

### 一、选拔基本原则

公开选拔毕业生留校工作是构建素质优良、结构合理的人才队伍的一项重要举措。公开选拔优秀毕业生留校工作应在我院人才发展规划的基础上，根据我院人力资源结构的需要，按照岗位的要求，本着高标准、高质量，坚持公开、公平、公正、择优的原则进行选拔。

### 二、选拔基本条件

毕业生留校选拔对象是指我院应届已具备预毕业资格的高职毕业生，同时应具备以下基本条件：

1. 坚持四项基本原则，拥护党的路线、方针、政策；积极要求进步，有良好的品德修养；热爱学院，热爱集体，对学院有高度的认同感、归属感和忠诚度，模范遵守学院的各项规章制度；热爱于党的教育事业，有较强的事业心和责任感，身体健康。

2. 注重德、智、体全面发展，在校期间表现良好。综合测评成绩排名要在本专业学生总数的前 15 名以内，综合测评成绩由学生处会系、二级学院出具证明。

3. 选留管理岗位的，要求有一定的组织协调和管理能

力，有一定的文字写作能力和信息技术素养。

4. 选留专业技术岗位的，要求专业基础知识扎实，具有良好的语言表达能力、逻辑思维能力和技术应用能力。

5. 中共党员、获市级及以上各种奖项或荣誉的学生，市级三好学生、优秀学生干部及获得励志奖学金的学生，同等条件下，优先选拔录用。

### 三、选拔工作程序

1. 每年 10 月，各部门根据本部门年度人员招聘计划及岗位需要，申报毕业生留校工作岗位（限报 1 个），并填写《应届毕业生留校工作岗位申报表》（见附件 1），经部门领导和分管院领导签字递交人事处，人事处上报学院审批。

2. 每年 11 月份，各系、二级学院根据学院批准的毕业生留校工作岗位，组织符合条件的优秀毕业生报名。

3. 凡符合基本条件的毕业生均可在人事处网站下载填写《应届毕业留校工作申请表》（见附件 2），并携带由教务处审核批准、盖章的专业成绩单，所获各种荣誉和奖项证书原件及复印件、个人简历，向所在系、二级学院报名。各系、二级学院将通过初审的毕业生信息汇总后报学生处。

4. 第二年 1 月初，学生处将审核同意的汇总信息和出具的《综合测评成绩表》（见附件 3）报人事处。人事处进行资格复审并经学院批准后，安排公示一周，根据年度岗位需求，安排毕业生进行岗位实习（实习期限一般不少于 3 个月），并签署《毕业生实习协议》（见附件 4）。

5. 5 月初，实习生使用部门填写《上海电子信息职业技

术学院毕业生实习工作鉴定表》(见附件 5)并递交至人事处。

6. 经鉴定合格的毕业生，人事处组织面试、笔试，并报学院审批。

7. 通过学院审批的毕业生取得毕业证书后由人事处办理入职手续。

- 附件：
1. 毕业生留校工作岗位申报表
  2. 应届毕业生留校工作岗位申报表
  3. 综合测评成绩表
  4. 毕业生实习协议
  5. 毕业生实习工作鉴定表
  6. 上海电子信息职业技术学院公开选拔应届毕业生留校工作流程

附件 1

## 毕业生留校工作岗位申报表

部门： \_\_\_\_\_

序号	岗位类别	岗位名称	专业方向	岗位说明	备注

部门负责人签字： \_\_\_\_\_

分管院领导签字： \_\_\_\_\_

年 月 日

年 月 日

填表说明： 1、岗位类别：是指专业技术、管理和工勤技能岗位；

2、岗位说明：是指对该岗位的岗位职责、岗位应具备的基本技能等概括描述。

上海电子信息职业技术学院人事处制

## 应届毕业生留校工作申请表

姓名		性别		出生年月		政治面貌	
民族		所学专业		所在班级		担任职务	
申请岗位				外语等级		计算机等级	
户籍地址						邮编	
目前居住地联系地址						邮编	
手机及家庭电话					电子邮箱		
家庭成员情况	称谓	姓名	年龄	工作单位名称			
本人简历							
个人专长及获奖情况							
<p>本人承诺所填表格中的内容及所提交的书面材料确系真实，一旦发现虚假或伪造，愿意承担一切后果。</p> <p style="text-align: right;">签名： 年 月 日</p>							

<p>部门初 审意见</p>	<p style="text-align: center;">负责人签字： 年 月 日</p>
<p>分 管 院 领导意见</p>	<p style="text-align: center;">院领导签字： 年 月 日</p>
<p>人事处 复审意见</p>	<p style="text-align: center;">负责人签字： 年 月 日</p>
<p>人事分管 院领导意 见</p>	<p style="text-align: center;">人事分管院领导签字： 年 月 日</p>
<p>院长审批 意见</p>	<p style="text-align: center;">院长签字： 年 月 日</p>

上海电子信息职业技术学院人事处制



## 附件 4

# 毕业生实习协议

甲方：\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_

身份：\_\_\_\_\_ 学校学生

甲、乙双方经友好协商，就乙方在甲方实习事宜达成如下协议：

一、本协议期限为\_\_\_\_\_月，自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日。

二、乙方实习期的生活补助费为每月\_\_\_\_\_元，由甲方按月支付。

三、本协议履行期间，甲、乙双方均有权随时提出解除本协议。在乙方完成交接工作后，甲方为乙方结清当月生活补助费。

四、乙方应严格遵守甲方的规章制度和员工管理条例，自觉履行甲方员工的行为规范，遵守纪律，服从分配；对违反甲方规章制度和员工管理条例的，甲方可以按规章制度和员工管理条例对乙方给予相应的处分；情节严重或屡教不改的，甲方有权终止其实习。

五、乙方在甲方实习期间，由于过失或故意给甲方造成损失，甲方有权要求乙方赔偿。

六、乙方因违反安全生产规定和操作规程所引发的意外工伤事故，其后果及医疗费用由乙方自行承担。

七、实习期满，甲方根据乙方实习期间的表现，做出是否录用的决定。若录用，甲、乙双方签署相关协议。

八、其他约定：

-----  
-----  
-----  
-----

九、本协议一式两份，双方各执一份。

甲方：

乙方：

时间： 年 月 日

时间： 年 月 日

附件 5

## 毕业生实习工作鉴定表

姓 名		性 别		民 族		照 片
出生年月		政治面貌		籍 贯		
所学专业			实习岗位			
实习期间 个人工作小结	(可附页)					
实习生使用部 门鉴定意见	负责人签字： 年 月 日					
分管院 领导意见	分管院领导签字： 年 月 日					

上海电子信息职业技术学院人事处制

附件 6

## 上海电子信息职业技术学院 公开选拔应届毕业生留校工作流程



