

# 2022届毕业生纸质签约流程说明

1、学生从辅导员手中拿到《上海高校毕业生、毕业研究生就业协议书》后，应先检查《就业协议书》毕业年份是否正确、五联是否完整。

以2022届为例，红框内应为2022。

《协议书》应有第一联鉴证登记单位、第二联办理有关手续、第三联用人单位、第四联学生、第五联信息填报规则说明。

## 2、甲方（用人单位）填写时需注意以下几点：

(1) 用人单位名称

与协议右下角用人单位公章名称一致，不要简写，误写或写别名。

(2) 用人单位性质

填写单位类型，如国有、民营、私营、三资、高等教育单位等。

(3) 甲方电话、地址、邮政编码、联系人、单位 E-MAIL

均为用人单位信息

(4) 信息登记号 (22开头 7 位数字, 上海单位必须填写)

《上海普通高等学校学生就业工作管理办法》规定上海单位录用应届高校毕业生必须到上海市学生事务中心或登录上海高校毕业生就业信息网

(<http://www.firstjob.com.cn>) “用人单位管理服务平台”进行网上申办, 协议书上务必填写信息登记号, 如往年曾经办理, 需要每年登录该网址更新, 每年信息登记号都需要重新生成, 务必准确无误填写当年信息登记号, 否则毕业生不能领到报到证。具体要求看网站通知。)

(5) 社会信用代码

凡独立法人单位都有社会信用代码 (质量技术监督局颁发)。外商办事处无此代码者, 可委托中介机构办理录用手续。

(6) 单位行业类别代码及职位类别代码, 查看协议书第五联

(7) 档案接收 (单位名称, 邮政编码, 详细地址)

用人单位的人事档案保管单位的全称和地址、收件人、电话、邮编, 用于学校转递毕业生档案材料, 必须填写清楚。有人事档案保管权的单位可写单位地址, 无人事档案保管权的单位应填写其委托保管档案的地址。外地生一般是生源所在地的人社局/人才市场, 上海生为生源地区县档案馆等, 需本人核实。可参考附件《全国人才市场》发至学生生源地人才市场, 需要学生电话根据附件信息提前与人才市场联系确认档案接收信息, 确保万无一失。

### 3、乙方 (学生) 信息须学生本人填写, 填写时需注意以下几点:

乙 方	姓 名		生 源 地		学 生 E-MAIL	
	学 校 名 称				学 历	
	专 业		毕 业 时 间		联 系 电 话	
	身 份 证 号 码	□□□□□□□□□□□□□□□□			学 号	

(1) 姓名

与身份证上的姓名必须一致。

(2) 生源地

填写入大学前户口所在地区。

(3) 学生 E-MAIL

填写本人最常用的 QQ 邮箱，不得填写 stiei 邮箱。

(4) 学校名称

一律填写“上海电子信息职业技术学院”，不得简写、误写，以免造成不必要的麻烦。

(5) 学历

一律填写“大专”。

(6) 专业名称

目前我们二级学院有“机电一体化技术、机电一体化技术（贯通）、工业机器人技术、工业机器人技术（贯通）、电气自动化技术、数控技术、数控技术、数控技术（贯通）”7个专业，学生应根据本人所在专业填写，不得简写、误写，以免造成不必要的麻烦。

(7) 毕业时间

一律填写 2022年 6 月。

(8) 联系电话

本人长期使用的联系电话。

(9) 身份证号

与本人身份证上号码一致。

(10) 学号

本人完整学号，为 10 位或13位完整数字，与本人学生证上一致。